

العنوان:	الفترة والتحصيل من المريض		
الإدارة/خط الخدمة:	دورة الإيرادات/الفترة والتحصيل		
المعتمد (المعتمدون):	لجنة المراقبة والامتثال التابعة لمجلس أوصياء مؤسسة Baylor Scott & White Holdings		
الموقع/المنطقة/القسم:	مؤسسة BSWH		
رقم الوثيقة:	BSWH.FIN.RC.BA.57.P		
تاريخ آخر مراجعة/تنقيح:	2017/01/07	تاريخ الإنشاء:	2001/5/1

## نطاق التطبيق

تطبق سياسة الفترة وتحصيل مدفوعات المرضى هذه ("السياسة") على تلك المنشآت التابعة لمؤسسة Baylor Scott & White Health بالإضافة إلى الهيئات التابعة التي تديرها المؤسسة كما هو موضح في المرفق أ، ويُشار إليها معاً باسم "مؤسسة BSWH".

تتحمل لجنة المراقبة والامتثال التابعة لمجلس أوصياء مؤسسة Baylor Scott & White Holdings مسؤولية الإشراف على هذه السياسة.

يجب أن تُعتمد أي تعديلات خاصة بالمواد وتُجرى على المعايير الموضحة في السياسة من قبل لجنة المراقبة والامتثال التابعة لمجلس أوصياء مؤسسة Baylor Scott & White Holdings وذلك قبل أن تطبقها مؤسسة BSWH.

## تعريفات

يُصد بالكلمات/العبارات التالية، عند استخدامها في هذه الوثيقة بخط عريض، المعاني المُحددة أدناه، إلا إذا كان السياق يستوجب معنىً مختلفاً. يمكن العثور على مصطلحات إضافية مُعرّفة في وثيقة تعريفات السياسة والإجراء (P&P) الخاصة بمؤسسة BSWH.

**إجراءات التحصيل الاستثنائية (ECAs)** – تشمل (1) بيع الدين الخاص بالشخص لطرف آخر (2) الإبلاغ عن معلومات مضرة بوضع الشخص إلى وكالات إعداد تقارير الائتمان الاستهلاكي أو مكاتب ائتمان (3) إرجاء الرعاية اللازمة طبيًا أو رفضها أو طلب الدفع قبل تقديمها بسبب وجود فواتير سابقة غير مسددة (4) الإجراءات التي تتطلب عملية قانونية أو قضائية، وتشمل على سبيل المثال لا الحصر وضع رهن على ملكية الأشخاص أو حجز على ملكية المريض العقارية. ولا يشمل هذا الرهن الموضوع على مبالغ العائدات الناتجة عن حكم قضائي أو تسوية أو اتفاق مستحق لشخص يتلقى خدمات الرعاية الطبية نتيجة لإصابة شخصية (مثل حادث سيارة وما إلى ذلك).

## السياسة

تلتزم مؤسسة BSWH بمساعدة المرضى غير المؤمن عليهم أو المؤمن عليهم بدرجة غير كافية على التمكن من الوفاء بالتزامات السداد الخاصة بهم وتطبيق ممارسات فترة وتحصيل من المرضى تكون ثابتة ومتسقة بالنسبة لجميع المرضى.

## الإجراء

ستطلب مؤسسة BSWH من المرضى غير المؤمن عليهم/المؤمن عليهم بدرجة غير كافية دفع التكاليف المقيدة في الفاتورة إلا في حالة تأهل المريض للحصول على المساعدة المالية أو برامج أخرى كما هو موضح أدناه. قد تؤخذ في الاعتبار القدرة على الدفع والأهلية للحصول على مصادر تمويل أخرى في وقت تقديم الخدمات، إلا أن مؤسسة BSWH لن تبدأ في إجراءات الفترة والتحصيل إلى أن يتم فحص المريض وعلاجه بما يتفق مع سياسة الرعاية الطبية في حالة الطوارئ أينما أمكن. بالإضافة إلى ذلك، لن تشارك مؤسسة BSWH في أي إجراءات تحصيل استثنائية قبل 120 يومًا من تقديمها لأول بيان فاتورة يصدر بعد الخروج وقبل اتخاذ الجهود المعقولة (كما هو موضح أدناه) لتحديد إذا ما كان المريض يتأهل للحصول على المساعدة المالية وفقاً لسياسة المساعدات المالية الخاصة بمؤسسة BSWH أم لا.

قد يتم فحص جميع المرضى غير المؤمن عليهم من أجل الكشف عن وجود مصادر تمويل أخرى من عدمه (مثل: التأمين ومسؤولية طرف ثالث والأهلية الحالية للحصول على تغطية البرامج الحكومية)؛ والأهلية المحتملة لبرامج التمويل الأخرى (مثل: برنامج Medicaid وبرنامج ضحايا الجرائم وبرنامج المحتاجين بالمقاطعة، وما إلى ذلك)؛ والمساعدات المالية من خلال سياسة المساعدات المالية الخاصة بمؤسسة BSWH؛ والقدرة على الدفع. قد يتأهل المرضى الذين ليس لديهم أي مصادر أخرى للتمويل ولا يتأهلون لأي مساعدات مالية للحصول على الخصم الخاص بغير المؤمن عليهم أو خطة للدفع. سيُقدم لجميع المرضى ملخصاً لسياسة المساعدات المالية مكتوباً بلغة سهلة قبل الخروج من مؤسسة BSWH.

قد يتم منح المرضى المؤمن عليهم بدرجة غير كافية نفس الخيارات المتمثلة في الخصم الخاص بغير المؤمن عليهم أو خطة للدفع لنسبة من التكلفة المفروضة عليهم، وذلك إذا بلغوا الحد الأقصى لمخصصاتهم أو إذا كانت الخدمات لا تخضع لتغطية خطة التأمين الخاصة بهم.

وبمجرد تأهل المريض للحصول على المساعدة المالية لا يتم اتخاذ أي إجراء إضافي للفوترة والتحصيل بالنسبة للمبالغ المؤهلة بموجب سياسة المساعدات المالية الخاصة بمؤسسة BSWH. إلا أن النسبة من تكاليف المريض التي تكون غير مؤهلة للحصول على المساعدات المالية ستخضع لنفس إجراءات الفوترة والتحصيل التي تُطبق على المرضى الآخرين كما هو موضح أدناه.

### عملية التأهل المفترض والمسبق:

ستكون مؤسسة BSWH قد بذلت جهوداً معقولة إذا تم تحديد أن المريض مؤهل للحصول على المساعدات المالية من خلال عملية التأهل المفترض والموضحة في سياسة المساعدات المالية الخاصة بالمؤسسة أو في حالة أن المريض يتأهل وفقاً لقرارات التأهل المسبق. وخلافاً لذلك، ينبغي اتباع عملية الإخطار للقيام بالجهود المعقولة.

وفقاً لقرارات التأهل هذه، إذا لم يتأهل المريض للحصول على أكبر قدر متاح من المساعدات (المقدمة للمحتاجين مالياً) فسيتم إخطار المريض بالطرق التي يتأهل من خلالها كمحتاج مالياً وسيمنح مدة معقولة من الوقت ليتقدم بطلب للحصول على قدر أكبر من مساعدة قبل البدء في أي إجراءات تحصيل استثنائية.

### عملية الإخطار:

بمجرد إنشاء رصيد حساب خاص بالمريض وقيام مؤسسة BSWH بتحديد النسبة التي يكون المريض مسؤولاً عنها، سترسل المؤسسة أول بيان فاتورة يصدر بعد الخروج تطلب فيها الدفع مقابل الخدمات. وبعد إرسال أول بيان فاتورة يصدر بعد الخروج، سترسل مؤسسة BSWH على الأقل بيان فاتورة إضافي واحد يصدر بعد الخروج إلى المريض خلال فترة 120 يوماً. كل بيان فاتورة يصدر بعد الخروج سيخطر المريض أن المساعدات المالية متاحة للأشخاص المؤهلين.

سيحتوي بيان الفاتورة النهائي الصادر بعد الخروج الذي يُرسل إلى المريض على ملخص بلغة سهلة يُعلم المريض بشأن سياسة المساعدات المالية الخاصة بمؤسسة BSWH وسيخطر المريض بأن الحساب سيتم تعيينه إلى وكالة تحصيل مع احتمالية الإبلاغ عنه إلى وكالة ائتمانية (بالإضافة إلى أي إجراءات تحصيل استثنائية أخرى قابلة للتطبيق). سيتم تقديم بيان الفاتورة النهائي الصادر بعد الخروج للمريض خلال 30 يوماً على الأقل قبل بدء مؤسسة BSWH في اتخاذ واحد أو أكثر من إجراءات التحصيل الاستثنائية للحصول على المدفوعات. ولن يتم البدء في اتخاذ أي إجراء من إجراءات التحصيل الاستثنائية، بأي حالٍ من الأحوال، قبل 120 يوماً من إصدار أول بيان فاتورة يصدر بعد الخروج.

في حالة قيام مؤسسة BSWH بجمع الفواتير غير المسددة الخاصة بشخص ما لعدة فترات من الرعاية، فستمتنع المؤسسة عن القيام بإجراءات التحصيل الاستثنائية حتى 120 يوماً من تقديمها لأول بيان فاتورة يصدر بعد الخروج لأحدث فترة الرعاية متضمنة في المجموعة.

بالإضافة إلى بيانات الفواتير الصادرة بعد الخروج المشار إليها أعلاه، قد يتم الاتصال هاتفياً بالمريض لطلب الدفع بالكامل. في كل مرة يتم فيها الاتصال بالمريض، يمكن إعلام المريض بسياسة المساعدات المالية الخاصة بمؤسسة BSWH وكيفية تطبيقها. إذا لم يكن الدفع بالكامل ممكناً، وكان المريض غير مؤهل للحصول على المساعدات المالية، فسيتم عرض خطة للدفع. ستبذل مؤسسة BSWH جهداً معقولاً من أجل إخطار الشخص شفهيًا بخصوص سياسة المساعدات المالية الخاصة بمؤسسة BSWH وكيفية الحصول على المساعدة في عملية التقدم بالطلب، وذلك خلال 30 يوماً على الأقل قبل البدء في اتخاذ واحد أو أكثر من إجراءات التحصيل الاستثنائية.

في حالة ارتباط الخدمات بحدثة ما قد تقع المسؤولية فيها على عاتق طرف ثالث، قد ترفع مؤسسة BSWH دعوى بـ"الرهن" على أي عائدات تم الحصول عليها أو تغطية تم دفعها من قِبل الطرف الثالث. لن ترفع مؤسسة BSWH أي دعوى بالرهن مباشرة ضد أي مريض أو تقوم برهن ممتلكاته.

إذا أرسل شخص ما استمارة طلب غير مكتملة للحصول على المساعدات المالية، فستخطر مؤسسة BSWH بكيفية استكمال استمارة طلب الحصول على المساعدات المالية وستمنحه مدة معقولة من الوقت لإرسال استمارة طلب الحصول على المساعدات المالية مكتملة. بالإضافة إلى ذلك، ستقبل مؤسسة BSWH استمارات طلب الحصول على المساعدات المالية المكتملة وستعالجها وتقوم بتأهيل الأشخاص للحصول على المساعدات المالية حسبما يكون ملائماً في أي وقت أثناء عملية الفوترة والتحصيل. ولكن إذا قام شخص بإرسال استمارة طلب الحصول على المساعدة المالية غير مكتملة خلال الـ 240 يوماً الأولى التي تبدأ من أول بيان فاتورة يصدر بعد الخروج، فستقوم مؤسسة BSWH بتعليق أي إجراء من إجراءات التحصيل الاستثنائية المزمعة، وتمنح الشخص إشعاراً مكتوباً يوضح المعلومات الإضافية و/أو الوثائق التي يتعين إرسالها لإكمال استمارة طلب الحصول على المساعدة المالية وسيضمن بيانات التواصل المناسبة الخاصة بمؤسسة BSWH.

إذا قام شخص بإرسال استمارة طلب مكتملة للحصول على المساعدات المالية خلال الـ 240 يوماً الأولى التي تبدأ من أول بيان فاتورة يصدر بعد الخروج، فستقوم مؤسسة BSWH بتعليق أي إجراء من إجراءات التحصيل الاستثنائية المزمعة وستتخذ قراراً بما إذا كان الشخص مؤهلاً للحصول على المساعدات المالية أم لا، وستخطر كتابته بقرار الأهلية هذا وحيثيات هذا القرار. إذا تم اتخاذ القرار بأن الشخص مؤهل للحصول على المساعدات المالية بدلاً من الرعاية المجانية، فستقدم مؤسسة BSWH بيان فاتورة للشخص يوضح المبلغ الذي يدين به الشخص مقابل الرعاية بصفته مؤهلاً للحصول على المساعدات المالية وحيثيات تحديد هذا المبلغ ويذكر أو يوضح كيف يمكن للشخص الحصول على المعلومات بشأن المبالغ التي يتم إصدار فاتورة بها بشكل عام مقابل الرعاية. ستقوم مؤسسة BSWH أيضاً بإعادة أي مبالغ دفعها الشخص مقابل الرعاية تزيد عن المبلغ المحدد دفعه على مسؤوليته الشخصية بصفته شخص مؤهل للحصول على المساعدات المالية، إلا إذا كانت هذه الزيادة أقل من 5 دولارات. وستقوم المؤسسة أيضاً باتخاذ جميع التدابير المتاحة بشكل معقول، لعكس أي إجراء من إجراءات التحصيل الاستثنائية (ما عدا بالنسبة لبيع الدين) التي تم اتخاذها ضد الشخص للحصول على مدفوعات مقابل الرعاية. تشمل هذه التدابير المتاحة بشكل معقول، على سبيل المثال لا الحصر، تدابير إبطال أي حكم قضائي ضد الشخص وإزالة أي معلومات ضارة بوضع المريض من تقرير الوضع الائتماني للشخص كان قد تم الإبلاغ عنها إلى إحدى وكالات إعداد تقارير الائتمان الاستهلاكي أو مكتب ائتماني.

يكون لدورة الإيرادات السلطة أو المسؤولية النهائية في اتخاذ القرار حول إذا ما كانت مؤسسة BSWH قد قامت ببذل الجهود المعقولة لتحديد أهلية الشخص للحصول على المساعدات المالية ولذا فقد تشارك في إجراءات التحصيل من المريض.

**المرفقات**

الهيئات والمنشآت التابعة التي تديرها مؤسسة BSWH (المرفق أ)

**الوثائق ذات الصلة**

سياسة الخصم الخاص بالمرضى غير المؤمن عليهم (BSWH.FIN.RC.43.P)  
سياسة المساعدات المالية (BSWH.FIN.RC.BA.36.P)  
سياسة الرعاية الطبية في حالة الطوارئ (BSWH.FIN.RC.BA.44.P)

**المراجع**

لا يوجد.

ينبغي ألا تعتبر المعلومات التي تحتوي عليها هذه الوثيقة معايير للممارسة المهنية أو قواعد للسلوكيات أو استخداماتها لمصلحة أي طرف ثالث. تهدف هذه الوثيقة إلى تقديم دليل إرشادي وتسمح، بصفة عامة، بحرية تصرف المهنيين و/أو حيدهم عنها حسب تقديرهم؛ وذلك عندما يرى الشخص الذي يقدم الرعاية الصحية أو "المعتمد"، إذا كان ينطبق، أن هذا مناسب في ظل ظروف الموقف.

**الهيئات والمنشآت التابعة التي تديرها مؤسسة BSWH  
المرفق أ**

Baylor Emergency Medical Center at Aubrey  
 Baylor Emergency Medical Center at Burleson  
 Baylor Emergency Medical Center at Colleyville  
 Baylor Emergency Medical Center at Keller  
 Baylor Emergency Medical Center at Mansfield  
 Baylor Emergency Medical Center at Murphy  
 Baylor Emergency Medical Center at Rockwall  
 Baylor Heart and Vascular Hospital  
 Baylor Institute for Rehabilitation at Dallas  
 Baylor Institute for Rehabilitation at Fort Worth  
 Baylor Institute for Rehabilitation at Frisco  
 Baylor Scott & White Medical Center - Frisco  
 Baylor Medical Center at Trophy Club  
 Baylor Medical Center at Uptown  
 Baylor Orthopedic and Spine Hospital at Arlington  
 Baylor Scott & White All Saints Medical Center - Fort Worth  
 Baylor Scott & White Continuing Care Hospital  
 Baylor Scott & White Emergency Medical Center - Cedar Park  
 Baylor Scott & White Medical Center - Brenham  
 Baylor Scott & White Medical Centers – Capitol Area  
 Baylor Scott & White Medical Center - Carrollton  
 Baylor Scott & White Medical Center - Centennial  
 Baylor Scott & White Medical Center - College Station  
 Baylor Scott & White Medical Center - Garland  
 Baylor Scott & White Medical Center - Grapevine  
 Baylor Scott & White Medical Center - Hillcrest  
 Baylor Scott & White Medical Center - Irving  
 Baylor Scott & White Medical Center - Lake Pointe  
 Baylor Scott & White Medical Center - Llano  
 Baylor Scott & White Medical Center - Marble Falls  
 Baylor Scott & White Medical Center - McKinney  
 Baylor Scott & White Medical Center - Plano  
 Baylor Scott & White Medical Center - Round Rock (including Baylor Scott & White Medical Center – Lakeway)  
 Baylor Scott & White Medical Center - Sunnyvale  
 Baylor Scott & White Medical Center - Taylor  
 Baylor Scott & White Medical Center - Waxahachie  
 Baylor Scott & White Medical Center - White Rock  
 Baylor Surgical Hospital at Fort Worth  
 Baylor Surgical Hospital at Las Colinas  
 Baylor Scott & White Surgical Hospital at Sherman  
 Baylor University Medical Center  
 North Central Surgical Center  
 Scott & White Medical Center - Temple (including Baylor Scott & White McLane Children's Medical Center)  
 The Heart Hospital Baylor Denton  
 The Heart Hospital Baylor Plano